

**UCHWAŁA NR XX/108/2016**  
**RADY GMINY RYTWIANY**

z dnia 27 lipca 2016 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250) oraz art. 40 ust. 1, art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446); po zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Staszowie Rada Gminy Rytwiany uchwała, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Rytwiany i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 2.** Ustala się, iż od właścicieli nieruchomości odbierana będzie każda zebrana ilość odpadów komunalnych.

**§ 3.** Ustala się, że z pobranych od właścicieli opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina pokryje koszty wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w worki do zbierania odpadów komunalnych segregowanych w kolorach niebieski, żółty i zielony.

**§ 4.** Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne, prowadzone będzie z częstotliwością określoną w załączniku do Uchwały.

**§ 5. 1.** W punkcie selektywnej zbiórki odpadów zlokalizowanym w Zakładzie Gospodarki Odpadami Komunalnymi Spółka z o.o. w Rzędowie odbierane będą od mieszkańców Gminy Rytwiany następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) papier i tektura (w tym opakowania, gazety, czasopisma, itd.),
- 2) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) metal,
- 5) ulegające biodegradacji w tym odpady zielone,
- 6) sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe – do 200 kg/nieruchomość/rok,
- 8) zużyte baterie i akumulatory,
- 9) opakowania wielomateriałowe,
- 10) odpady budowlane – rozbiórkowe z gospodarstw domowych których ilość nie może przekroczyć 1 m<sup>3</sup> z jednego gospodarstwa domowego na rok,
- 11) zużyte opony jednorazowo do 4 szt.

2. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Rzędowie czynny jest od poniedziałku do piątku w godzinach 7<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup> a w sobotę od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> ( za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

3. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, w przypadku gdy pozbycie się tych odpadów jest konieczne poza harmonogramem.

**§ 6. 1.** W punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych typu „gniazda” zbierane będą następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) papier i tektura (w tym opakowania, gazety, czasopisma, itd.),

2) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła,

3) tworzywa sztuczne.

2. Częstotliwość odbierania odpadów z punktów selektywnej zbiórki odpadów typu „gniazda” dostosowana będzie do potrzeb.

**§ 7.** Określa się następujący tryb i sposób zgłaszania przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

1. Niewłaściwe świadczenie usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Gminy Rytwiany ul. Staszowska 15, 28-236 Rytwiany:

1) w formie pisemnej z podaniem imienia i nazwiska zgłaszającego lub;

2) telefonicznie – pod nr tel. 15 864 79 55.

2. Zgłoszenie należy wnieść niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia polegającego na niewłaściwym świadczeniu usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, nie później jednak niż w terminie siedmiu dni od zaistnienia tego zdarzenia.

3. Zgłoszenie powinno zawierać opis i datę niewłaściwego zachowania (działania lub zaniechania) przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

4. W miarę możliwości do zgłoszenia należy dołączyć dowody (np. zdjęcia, oświadczenia innych świadków zdarzenia) potwierdzające niewłaściwe świadczenie usług.

**§ 8.** Tracą moc Uchwały: Nr XXX/169/2012 Rady Gminy z dnia 19 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i nr XXXV/195/2013 Rady Gminy Rytwiany z dnia 29 kwietnia 2013r w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/169/2012 Rady Gminy z dnia 19 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rytwiany.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Jerzy Gwizdowski**

Załącznik do Uchwały Nr XX/108/2016

Rady Gminy Rytwiany

z dnia 27 lipca 2016 r.

### HARMONOGRAM ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH

GRUPA ODPADÓW	ZABUDOWA		UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ
	JEDNORODZINNA	WIELORODZINNA	
Zmieszane odpady komunalne	2 x miesiąc	2 x na miesiąc	w miarę potrzeb, nie rzadziej niż 2 x w miesiącu
Papier Szkło, opakowania ze szkła Tworzywa sztuczne Opakowania wielomateriałowe Metal	1 x miesiąc	1 x miesiąc	w miarę potrzeb, nie rzadziej niż 1 x w miesiącu
Odpady wielkogabarytowe Opony Sprzęt elektryczny i elektroniczny	2 x w roku po wcześniejszym ogłoszeniu	2 x w roku po wcześniejszym ogłoszeniu	