

Uchwała Nr XLIX/256/ 2010
Rady Gminy w Rytwianach
z dnia 29 wrzesień 2010 roku

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art.234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. nr 157, poz. 1240 ze zm.) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1

Uchwała określa tryb opracowania projektu uchwały budżetowej, w szczególności:

- 1) wymaganą szczegółowość projektu budżetu
- 2) terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej
- 3) wymogi dotyczące uzasadnienia i materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi.

§ 2

1. Radni, kierownicy jednostek organizacyjnych, referatów, samodzielni pracownicy samorządowi składają na piśmie wnioski budżetowe określające zadania do realizacji i kwotę planowanych wydatków w przyszłym roku budżetowym.
2. Składający wnioski budżetowe przedstawiają ich krótkie i rzeczowe uzasadnienie, wyliczenie wielkości wydatków według aktualnych cen z uwzględnieniem stopnia inflacji oraz załączają niezbędne dokumenty.
3. Organy wykonawcze jednostek pomocniczych (sołtysi) składają wnioski budżetowe na podstawie uchwał zebrania wiejskiego określających zadania na które mają być przeznaczone środki i uzasadnienie tych wydatków.
4. Wnioski są rejestrowane w sekretariacie Urzędu Gminy.

§ 3

Ustala się ostateczny termin składania wniosków budżetowych na dzień 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 4

Skarbnik w oparciu o przedłożone materiały i wnioski, a także obliczone kwoty dochodów własnych gminy, dotacji celowych na realizację zadań własnych i zadań zleconych z zakresu administracji rządowej oraz powierzonych w wyniku zawartych porozumień, a także subwencji ogólnej z budżetu państwa, opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do zarysu projektu budżetu.

§ 5

Projekt uchwały budżetowej zostaje opracowany z uwzględnieniem postanowień niniejszej uchwały oraz przyjętych do realizacji zadań i kierunków działania.

§ 6

1. Projekt uchwały budżetowej określa:

- 1) plan dochodów, z podziałem na dochody bieżące i majątkowe według ich źródeł, w układzie działów, rozdziałów i paragrafów,

- 2) plan wydatków, z podziałem na wydatki bieżące i wydatki majątkowe w układzie działów, rozdziałów i paragrafów,
- 3) limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne oraz wydatki inwestycyjne jednoroczne, z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych zadań,
- 4) wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi z podziałem na wydatki bieżące i wydatki majątkowe, według działów i rozdziałów,
- 5) źródła pokrycia deficytu lub przeznaczenie nadwyżki budżetowej,
- 6) przychody i rozchody budżetu według klasyfikacji paragrafów,
- 7) wysokość rezerwy:
 - a) ogólnej
 - b) celowej z określeniem jej przeznaczenia
- 8) dochody i wydatki związane z realizacją zadań :
 - a) z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami, w szczególności : dział, rozdział, paragraf
 - b) z zakresu administracji rządowej realizowanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej, w szczególności; dział, rozdział, paragraf
 - c) realizowanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego, w szczególności dział, rozdział, paragraf
- 8) dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki na realizację problemów alkoholowych oraz gminnym programie przeciwdziałania narkomanii ,
- 9) plany przychodów i wydatków samorządowych zakładów budżetowych według działów i rozdziałów,
- 10) zakres i kwoty dotacji podmiotowych, przedmiotowych w szczególności; dział, rozdział
- 11) zakres i kwoty dotacji celowych, w szczególności : dział, rozdział
- 12) limity zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz kredytów i pożyczek zaciąganych na:
 - a) sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu,
 - b) sfinansowanie planowanego deficytu budżetu
 - c) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów,
- 13) upoważnienia dla wójta do:
 - a) zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku deficytu i na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów
 - b) zaciągania zobowiązań na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne , na programy i projekty realizowane ze środków UE lub bezzwrotnych środków zagranicznych oraz na zadania wynikające z kontraktów wojewódzkich oraz z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania i termin zapłaty upływa w roku następnym,
 - c) przekazania kierownikom jednostek budżetowych, samorządowego zakładu budżetowego uprawnień do dokonywania przeniesień w planie wydatków oraz do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania i termin zapłaty upływa w roku następnym,

- d) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.
2. Projekt uchwały budżetowej winien spełniać pozostałe wymogi określone w art. 235-237 ustawy o finansach publicznych.

§ 7

- 1) Komisje stałe Rady Gminy analizują projekt uchwały budżetowej i dokonują jego oceny.
- 2) Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania.
- 3) Komisje wyrażają swoje opinie w sprawie projektu uchwały budżetowej i przedstawiają je Wójtowi Gminy.
- 4) Uwzględniając przedstawione opinie i wnioski wójt gminy może dokonać autopoprawki do projektu uchwały budżetowej.
- 5) Przewodniczący Rady Gminy zwołuje sesję budżetową w terminie umożliwiającym uchwalenie uchwały budżetowej przed rozpoczęciem roku budżetowego.
- 6) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rada Gminy może uchwalić uchwałę budżetową nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

§ 8

Wraz z projektem uchwały budżetowej Wójt przedstawia Radzie Gminy uzasadnienie oraz objaśnienia do projektu uchwały, z uwzględnieniem sposobu ustalania wysokości prognozowanych dochodów i planowanych wydatków w terminach określonych w art. 238 ustawy o finansach publicznych.

§ 9

Zmiana budżetu w ciągu roku wymaga przygotowania przez Wójta Gminy projektu uchwały zmieniającej uchwałę budżetową z uwzględnieniem zasad techniki legislacyjnej i obowiązującego prawa.

§ 10

Traci moc uchwała Nr XIII/80/00 Rady Gminy w Rytwianach z dnia 25 lutego 2000 roku w sprawie procedur uchwalania budżetu

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
mgr inż. Marek Sadowski