

ZARZĄDZENIE NR 16/2022

WÓJTA GMINY RYTWIANY

z dnia 22 marca 2022r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1057 ze zm.) z zakresu projektów służących realizacji zadań publicznych na rzecz mieszkańców Gminy Rytwiany

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2022r. poz. 559), art. 4 ust. 1 pkt 13, art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2020r. poz. 1057 ze zm.), uchwały Nr XLVI/232/21 Rady Gminy Rytwiany z dnia 29.11.2021r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Rytwiany z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok, **zarządza się, co następuje:**

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego p.n. „Wspomaganie rozwoju wspólnoty lokalnej na terenie Gminy Rytwiany”.

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

§ 3

Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Rytwiany, na stronie internetowej Urzędu Gminy Rytwiany oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rytwiany.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Wójt Gminy Rytwiany

Grzegorz Forkasiewicz

Wójta Gminy Rytwiany

z dnia 22.03.2022r.

OGŁOSZENIE

Konkursu na realizację zadania publicznego p.n. „Wspomaganie rozwoju wspólnoty lokalnej na terenie Gminy Rytwiany”

Wójt Gminy Rytwiany ogłasza otwarty konkurs na realizację zadania publicznego przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2020r. poz. 1057 ze zm.) **p.n. „Wspomaganie rozwoju wspólnoty lokalnej na terenie Gminy Rytwiany”**.

I. Rodzaj zadania, forma realizacji oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację w 2022r.

l.p	Nazwa zadania	Wysokość środków	Forma realizacji
1.	„Wspomaganie rozwoju wspólnoty lokalnej na terenie Gminy Rytwiany”	5.000 zł.	wsparcie

II. Zasady przyznawania dotacji

1. Tryb postępowania konkursowego będzie przebiegał zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2020r, poz. 1057 ze zm.) oraz Programem Współpracy Gminy Rytwiany z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021r. (uchwała Nr XLVI/232/21 Rady Gminy Rytwiany z dnia 29.11.2021r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Rytwiany z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok.

2. Złożona oferta musi być kompletna i zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań z dnia 24 października 2018r. (Dz. U. z 2018r., poz. 2057).

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Podmiot realizujący zadanie może zlecać wykonanie tego zadania innym wykonawcom.

2. Realizacja zadania obejmie okres od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2022r.

3. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa, która zostanie zawarta po podjęciu decyzji o wyborze oferty przez Wójta Gminy Rytwiany, po uprzednim zapoznaniu się z oceną Komisji Konkursowej, powołanej przez Wójta Gminy Rytwiany.

IV. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty

1. Rozpoznanie oferty nastąpi w terminie maksymalnie do 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta.

3. Oferty będą oceniane punktowo wg. następujących kryteriów :

a. merytoryczna wartość oferty przy uwzględnieniu korzyści dla środowiska (0-5 pkt),

b. możliwość realizacji zadania – kadra, doświadczenie, zasoby rzeczowe (0 – 2 pkt),

c. osiągnięcia i doświadczenie w zakresie realizacji zadań w latach ubiegłych, współpraca z samorządem lokalnym (0 – 3 pkt),

d. ocena wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia pracy wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji w realizacji zadania (0-10 pkt),

4. Minimalna liczba punktów do przyjęcia oferty wynosi 10, zaś maksymalna: 20.

5. Ogłoszenie o wynikach konkursu zostanie umieszczone w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Rytwiany.

V. Termin i miejsce składania oferty

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zaklejonej kopercie, opisanej następująco: **„Konkurs ofert na realizację zadania publicznego p.n. „Wspomaganie rozwoju wspólnoty lokalnej na terenie Gminy Rytwiany”** wraz z nazwą i adresem oferenta, w sekretariacie Urzędu Gminy Rytwiany, ul. Staszowska 15, pok. nr 13 lub przesłać pocztą **w nieprzekraczalnym terminie do 12 kwietnia 2022r.**

Dodatkowe informacje o konkursie – Urząd Gminy Rytwiany, pok. nr 11, tel. 15/864-79-31.

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 16/2022
Wójta Gminy Rytwiany
z dnia 22.03.2022r.

1. Powołuję Komisję Konkursową dla oceny ofert złożonych w otwartym konkursie p.n. „Wspomaganie rozwoju wspólnoty lokalnej na terenie Gminy Rytwiany”

w składzie:

1. Tomasz Fąfara – przewodniczący,
2. Ewa Maciejska – członek,
3. Sylwia Bielaska – członek,

2. 1/. Zadaniem Komisji Konkursowej jest dokonanie oceny złożonych ofert w konkursie na realizację zadania publicznego „Wspomaganie rozwoju wspólnoty lokalnej na terenie Gminy Rytwiany” na podstawie kryteriów ogłoszonych w załączniku nr 1 do Zarządzenia Nr 16/2022 z dnia 22.03.2022r. Wójta Gminy Rytwiany oraz przedstawienie opinii o ofertach Wójtowi Gminy Rytwiany.

2/. Z przeprowadzonej oceny ofert Komisja sporządza protokół wraz z rekomendacją wyboru oferty.

3. Obsługę organizacyjno – techniczną Komisji zapewnia Urząd Gminy Rytwiany.

4. Komisja ulega rozwiązaniu po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty przez Wójta Gminy.

