

**UCHWAŁA NR XVIII/86/19  
RADY GMINY RYTWIANY**

z dnia 27 listopada 2019 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rytwiany**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019r., poz. 1481 z późn. zm.), Rada Gminy uchwała, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rytwiany, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr XV/76/2007 Rady Gminy Rytwiany z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rytwiany.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rytwiany.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Jerzy Gwizdowski**

## **Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rytwiany**

**§ 1.** Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów, słuchaczy i wychowanków, o których mowa w art. 90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, zamieszkałych na terenie Gminy Rytwiany zwanej dalej Regulaminem, określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust.1 ustawy,
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rytwiany ,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

**§ 2.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) kryterium dochodowym – należy przez to rozumieć kryterium dochodowe na osobę w rodzinie, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019r., poz. 1507 z późn. zm.),
- 2) kwocie zasiłku rodzinnego – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018r., poz. 2220 z późn. zm.),
- 3) ustawie – należy rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019r., poz. 1481 z późn. zm.).

**§ 3. 1.** Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018r., poz. 2220 z późn. zm.) i nie może przekraczać 200 % tej kwoty.

2. Wysokość stypendium szkolnego ustala się w następujący sposób:

- 1) Dochód na osobę w rodzinie wynosi do 50% kwoty kryterium dochodowego – miesięczna wysokość stypendium: do 150% kwoty zasiłku rodzinnego, o którym mowa w ust. 1
- 2) Dochód na osobę w rodzinie przekracza 50%, a nie przekracza 100% kwoty kryterium dochodowego – miesięczna wysokość stypendium: do 100% kwoty zasiłku rodzinnego, o którym mowa w ust. 1

3. W uzasadnionych przypadkach kwota stypendium może ulec powiększeniu o indywidualne uzupełnienie stypendium w wysokości od 50% do 100% kwoty zasiłku rodzinnego, o którym mowa w ust. 1.

**§ 4.** Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, np.: może dotyczyć zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych w tym wyrównawczych o charakterze informatycznym, technicznym, przedmiotowym, artystycznym, sportowym lub turystyczno- krajoznawczym, organizowanych przez szkoły i placówki oświatowe oraz inne placówki, które prowadzą statutową działalność w tym zakresie.
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, np.: może dotyczyć w szczególności zakupu podręczników, przyborów szkolnych, stroju sportowego oraz innych przedmiotów ściśle związanych z procesem edukacyjnym w szkole, do której uczęszcza uczeń.

- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, np.: może dotyczyć kosztów zakwaterowania w internacie, bursie lub stacji, kosztów zakupu posiłków, kosztów dojazdu do szkół środkami komunikacji zbiorowej.
- 4) świadczenia pieniężnego w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy.

§ 5. 1. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 4 pkt 1- 3 będzie realizowane w następujący sposób:

- 1) częściowa lub całkowita refundacja kosztów poniesionych i udokumentowanych przez wnioskodawcę na podstawie przedłożonych oryginałów rachunków i faktur zakupu, wystawionych w okresie, na który przyznano stypendium;

2. Wydatki związane z wyjazdami organizowanymi przez szkołę na wycieczki szkolne, „zielone szkoły”, wyjście lub wyjazd do kina, teatru, korzystania z obiektów sportowych można udokumentować na podstawie zaświadczenia wystawionego przez szkołę z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia.

3. Dopuszcza się możliwość przedłożenia faktur i rachunków zakupu potwierdzających wydatki określone w § 4 pkt 3 dokonane od lipca przed rozpoczęciem danego roku szkolnego, do czerwca następnego roku kalendarzowego obejmującego dany rok szkolny.

§ 6. Stypendium szkolne przyznane w formie świadczenia pieniężnego wypłacane będzie w formie przelewu na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

§ 7. 1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego jest:

- 1) złożenie wniosku o przyznanie pomocy materialnej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rytwianach.
- 2) dołączenie do wniosku stosownej dokumentacji, w szczególności zaświadczeń albo oświadczeń pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań o uzyskanych dochodach przez poszczególnych członków wspólnego gospodarstwa domowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego.

3. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2.

§ 8. Warunkiem ubiegania się o zasiłek szkolny jest:

- 1) zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, po złożeniu wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego wraz z udokumentowaniem okoliczności opisanych we wniosku (zaświadczenie z policji, straży pożarnej, lekarskie, dokument USC i inne).
- 2) zasiłek szkolny może być przyznany w przypadku: śmierci rodzica lub opiekuna prawnego; klęski żywiołowej; wydatków związanych z długotrwałą chorobą ucznia; innych, szczególnych okoliczności.
- 3) zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
- 4) wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych;
- 5) o zasiłek szkolny można się ubiegać w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
- 6) Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rytwianach z zachowaniem terminu, o którym mowa ust. 5.