

**UCHWAŁA NR XV/74/19
RADY GMINY RYTWIANY**

z dnia 23 września 2019 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek dodatków do wynagrodzenia nauczycieli, szczególnych warunków ich przyznawania oraz szczególnych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Rytwiany

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 poz. 506 z późn. zm.), art. 30 ust. 6 pkt 1 i 2, ust. 6a w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi, Rada Gminy Rytwiany uchwala, co następuje:

Regulamin wynagradzania nauczycieli

§ 1. Regulamin wynagradzania nauczycieli, zwany dalej Regulaminem, określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) motywacyjnego,
 - b) funkcyjnego, w tym z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy, opiekuna stażu lub opiekuna oddziału przedszkolnego,
 - c) za warunki pracy;
- 2) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat;
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

Dodatek motywacyjny

§ 2. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, bardzo dobrych osiągnięć edukacyjnych, potwierdzonych wynikami egzaminów zewnętrznych i klasyfikacji wewnątrzszkolnej oraz w konkursach, turniejach i olimpiadach związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;
- 2) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów przez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych;
- 3) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom;
- 4) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc społeczną;
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych;
- 6) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole;
- 7) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych rozwijających zainteresowania i uwzględniających potrzeby uczniów;
- 8) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego;
- 9) adaptacja i praktyczne wdrażanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi, skutkujące wysokimi efektami w procesie kształcenia i wychowania;

- 10) opracowanie i wdrażanie własnych programów dydaktycznych lub projektów edukacyjnych;
- 11) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym, w tym aktywny udział w uroczystościach i imprezach lokalnych;
- 12) jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem, dodatkowym zadaniem lub zajęciem:
 - a) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - b) przestrzeganie dyscypliny pracy,
 - c) systematyczne i efektywne przygotowanie się do zajęć,
 - d) wzorowe prowadzenie dokumentacji szkolnej;
- 13) udział w komisjach przedmiotowych oraz innych zgodnie z potrzebami szkoły;
- 14) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły;
- 15) zaangażowanie w przygotowanie wniosków i realizację programów oraz projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz innych funduszy zewnętrznych.

2. Przy ustalaniu prawa do dodatku motywacyjnego dla dyrektora oraz jego wysokości, poza kryteriami o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, uwzględnia się :

- 1) skuteczne zarządzanie szkołą, zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy;
- 2) efektywne współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń organu prowadzącego;
- 3) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi zabezpieczonymi w planie finansowym szkoły oraz pozyskiwanie środków pozabudżetowych;
- 4) samodzielność i inicjatywę w rozwiązywaniu problemów związanych z zarządzaniem szkołą;
- 5) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych, motywowanie do doskonalenia zawodowego, zachęcanie do innowacji i eksperymentów.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się dla nauczyciela w wysokości nie niższej niż 10% i nie wyższej niż 40% otrzymywanego przez niego wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się dla dyrektora w wysokości nie niższej niż 20% i nie wyższej niż 70% otrzymywanego przez niego wynagrodzenia zasadniczego.

5. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

6. Wysokość dodatku motywacyjnego dla wicedyrektora oraz dla nauczycieli ustala dyrektor, dla dyrektora Wójt.

7. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

8. Dodatek motywacyjny wypłaca się w okresach miesięcznych, z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek funkcyjny

§ 3. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora, kierownika świetlicy albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły/zespołu szkolno – przedszkolnego lub zespołu placówek oświatowych przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny ustala się w wysokości:

- 1) dla dyrektora - od 800 zł do 2000 zł,
- 2) dla wicedyrektora - od 600 zł do 1100 zł,
- 3) dla kierownika świetlicy - od 200 do 300 złotych,

3. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora - Wójt Gminy,
- 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 i 3 - dyrektor.

§ 4. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono sprawowanie funkcji wychowawcy klasy, opiekuna oddziału przedszkolnego lub opiekuna stażu, przysługuje dodatek funkcyjny wysokości:

- 1) dla wychowawcy klasy - 300 zł,
- 2) dla opiekuna oddziału przedszkolnego - 300 zł,
- 3) dla opiekuna stażu - 100 zł za jednego stażystę.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, ustala dyrektor szkoły.

§ 5. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym lub sprawowaniem funkcji, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora przysługuje wicedyrektorowi lub nauczycielowi tej szkoły, któremu powierzono pełnienie obowiązków dyrektora od pierwszego dnia miesiąca następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy

§ 6. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, zwanej dalej "Kartą Nauczyciela", w wysokości do 20% otrzymanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

4. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczyciela ustala dyrektor a dla dyrektora – Wójt Gminy, biorąc pod uwagę stopień trudności lub uciążliwości realizowanych zadań lub wykonywanych prac.

5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z *dołu* w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za wysługę lat

§ 7. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 8. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się, mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 10. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 11. Kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze określa odrębna uchwała Rady Gminy Rytwiany.

Przepisy końcowe

§ 12. 1. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

2. Traci moc Uchwała NR XXVIII/150/2009 Rady Gminy Rytwiany z dnia 29 stycznia 2009 roku, zmieniona Uchwałą NR V/26/2011 Rady Gminy Rytwiany z dnia 27 stycznia 2011 roku oraz Uchwałą NR XLI/226/2018 Rady Gminy Rytwiany z dnia 28 marca 2018 r.

3. Przepisy uchwały mają zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 września 2019 r.

4. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jerzy Gwizdowski