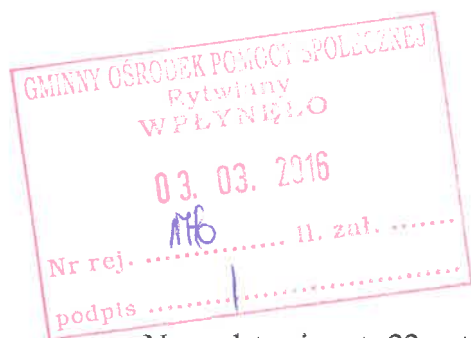




## WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Kielce, dnia 1 marca 2016 r.

PS.V.431.3.2016



**Pani**  
**Ewa Majsak**  
**Kierownik**  
**Ośrodka Pomocy Społecznej**  
**w Rytwianach**

Na podstawie art. 22 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r., Nr 61, poz. 543) Zespół Kontrolny Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadził w dniach 28, 29 stycznia i 1 lutego 2016 r. kontrolę kompleksową w Ośrodku Pomocy Społecznej w Rytwianach.

Przedmiotem kontroli była: struktura organizacyjna Ośrodka, kwalifikacje kadry, ocena realizacji zadań z zakresu administracji rządowej i zadań własnych gminy wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.) oraz zadań z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 332 ze zm.).

W toku kontroli ustalono, iż:

Pomoc w formie zasiłku stałego, okresowego, posiłku i zasiłku celowego z programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”, zasiłku celowego oraz specjalnego zasiłku celowego, a także usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi przyznano celowo i zasadnie. W skontrolowanych aktach znajdowały się niezbędne dokumenty mające wpływ na ustalenie sytuacji dochodowej, materialnej, zdrowotnej i rodzinnej osoby lub rodziny ubiegającej się o pomoc.

Statut i Regulamin organizacyjny Ośrodka Pomocy Społecznej sporządzone są prawidłowo.

Kierownik i pracownicy socjalni posiadają odpowiednie kwalifikacje i staż pracy wymagane na zajmowanych stanowiskach.

Warunki lokalowe dają klientom możliwość swobodnego przedstawiania swoich problemów w warunkach chroniących ich prywatność, ponieważ – pomimo tego, że 3 pracowników socjalnych zajmuje jedno pomieszczenie – Ośrodek posiada pokój, który wykorzystywany jest do rozmów indywidualnych z klientami.

W zasiłkach stałych zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku sporządzano aktualizacje wywiadów środowiskowych nie rzadziej, niż co 6 miesięcy, mimo braku zmiany danych.

W podstawie prawnej sprawdzonych decyzji administracyjnych dotyczących wszystkich form pomocy odnotowano aktualny publikator ustawy o pomocy społecznej i rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz

kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (z wyjątkiem usług opiekuńczych, gdzie brak rozporządzenia). Widniało w niej również upoważnienie Wójta Gminy dla Kierownika OPS do wydawania decyzji w zakresie pomocy społecznej. Przytoczono także kodeks postępowania administracyjnego. Ponadto w decyzjach przyznających świadczenia z programu dożywiania oraz przyznających usługi opiekuńcze i usługi specjalistyczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi podawano odpowiednie uchwały Rady Gminy w Rytwianach oraz rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.

W październiku 2015 roku wszystkie zasiłki stałe przeliczone zostały zgodnie z nowymi kryteriami dochodowymi wprowadzonymi rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2015 roku w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. Wydano klientom zmieniające decyzje administracyjne, przed wydaniem których przeprowadzono rodzinne wywiady środowiskowe.

Zespół kontrolny pozytywnie ocenia sposób opisywania w uzasadnieniu decyzji administracyjnych sytuacji faktycznej klienta i stanu prawnego mających wpływ na przyznanie pomocy.

Pozytywnym jest fakt, iż we wszystkich szkołach na terenie Gminy Rytwiany dzieci otrzymują dożywianie w formie gorącego posiłku, co jest zgodne z ideą programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

Za korzystne dla dobra mieszkańców Gminy należy uznać również to, że w kontrolowanej jednostce asystent rodziny został zatrudniony na umowę o pracę.

Stwierdzono następujące nieprawidłowości:

- 1) Stan zatrudnienia pracowników socjalnych na dzień kontroli jest niezgodny z art. 110 ust. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, w Ośrodku zatrudnionych jest 3 pracowników socjalnych w pełnym wymiarze czasu pracy, ale na jednego pracownika socjalnego przypada 2 137 mieszkańców.
- 2) W podstawie prawnej decyzji brak daty wydania i publikatora kodeksu postępowania administracyjnego.
- 3) Decyzjom, w których wypłata świadczenia realizowana była przed ich uprawomocnieniem się, nadawano rygor natychmiastowej wykonalności przywołując w podstawie prawnej art. 108 kodeksu postępowania administracyjnego – natomiast nie poinformowano o tym fakcie klienta w sentencji ani w uzasadnieniu.
- 4) Brak w podstawie prawnej decyzji z dożywiania Uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020.
- 5) W podstawie prawnej decyzji przyznających usługi opiekuńcze brak rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
- 6) W części skontrolowanych wywiadów środowiskowych odnotowano, że pracownicy używają korektora, zamiast skreśleń.
- 7) Kontrakt socjalny nie jest wykorzystywany w sposób dostateczny jako instrument pracy socjalnej.

Działając w oparciu o § 17 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami wydaje się następujące zalecenia:

1. Należy zatrudnić co najmniej 1 pracownika socjalnego tak, aby został spełniony standard zatrudnienia w Ośrodku określony przepisami ustawy o pomocy społecznej.
2. W podstawie prawnej decyzji administracyjnych podawać daty wydania i aktualne publikatory przywoływanych aktów prawnych.
3. W przypadku wypłaty zasiłków przed uprawomocnieniem się decyzji administracyjnej Ośrodek powinien nadawać decyzji rygor natychmiastowej wykonalności w oparciu o art. 108 k.p.a., który należy przytoczyć w podstawie prawnej, a w sentencji i uzasadnieniu poinformować klienta, iż decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności z uwagi na jeden z powodów wymienionych w art. 108 § 1 k.p.a.
4. W podstawie prawnej decyzji z dożywiania wpisywać Uchwałę Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r., w oparciu o którą przyznawana jest pomoc.
5. W podstawie prawnej decyzji przyznających usługi opiekuńcze wpisywać rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
6. W przypadku nanoszenia poprawek w aktach sprawy należy stosować skreślenie z parafką pracownika, a nie korektor.
7. Stosować kontrakt socjalny poza POKL, jako narzędzie motywujące klienta ośrodka pomocy społecznej do zmiany swej trudnej sytuacji życiowej.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej kierownik jednostki kontrolowanej może w terminie 7 dni od otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń kierownik jednostki powinien powiadomić Wydział Polityki Społecznej ŚUW w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

*Anna Gronka*  
DYREKTOR  
Wydziału Polityki Społecznej